

Инспекция ФНС России _____ г. Москве сообщает, что в соответствии со ст. 31, ст. 87, п.8.1 ст. 88, и ст. 93 части первой Налогового Кодекса РФ проводит камеральную налоговую проверку по вопросу правильности исчисления и уплаты налога **по налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость за 1 квартал 2016** и требует представить следующие документы:

1. Сопроводительное письмо с указанием следующей информации: среднесписочная численность организации, средний уровень заработной платы за указанный период, расходы - прямые, косвенные, себестоимость товаров и услуг, рентабельность (по видам товаров), сведения о структуре вычета, сведения о количестве оплаченных / неоплаченных счетах – фактурах за указанный период, схема движения основных партий товара и сумм оплаты за товар, структура бизнеса налогоплательщика – подробное описание сути и механизма деятельности, отражение отраслевой специфики, самостоятельность осуществления деятельности и привлечение сторонних организаций (подрядчики, посредники, транспортные организации и т.п.);
2. Учетная политика организации на 2015 год, рабочий план счетов;
3. Штатное расписание за 1 квартал 2016г.;
4. Фактически осуществляемая деятельность. Наличие лицензий. Лицензии на право осуществления деятельности (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);
5. Копию книги покупок и книги продаж за 1 квартал 2016 г. (в электронном виде в формате Excel);
6. Счета-фактуры полученные, оформленные в соответствии с требованиями ст. 169 НК РФ; *1787*
7. Счета-фактуры выданные, оформленные в соответствии с требованиями ст. 169 НК РФ;
8. Журнал регистрации полученных счетов-фактур;
9. Журнал регистрации выданных счетов-фактур;
10. Договоры с поставщиками товаров (работ, услуг) со всеми приложениями, дополнениями и изменениями;
11. Договоры с покупателями (арендаторами) товаров (работ, услуг) со всеми приложениями, дополнениями и изменениями;
12. Акты выполненных работ (услуг);
13. Акты приема-передачи товаров (работ, услуг);
14. Товарные накладные,
15. Товарно-транспортные накладные;
16. Инвентарные карточки учета основных средств;
17. Первичные документы, подтверждающие оприходование товаров на соответствующие счета бухгалтерского учета и оборотно-сальдовые ведомости;
18. Сведения за счет каких денежных средств приобретался товар (работы, услуги) и цели его использования;